

**Информация об организации отдыха детей в лагерях с дневным
пребыванием (ЛДП)
в период летних каникул 2022/2023 учебного года**

**Прием заявлений на путевки в лагеря с дневным
пребыванием начинается**

**20.04.2023 с 08:00 час.
и завершится 05.05.2023 в 20.00 час.**

Размер родительской платы - 698 руб.

Заявление можно подать:

- **очно** в образовательном учреждении (ЛДП);

- через Портала образовательных услуг Свердловской области <https://edu.egov66.ru>
ссылка - Примерный алгоритм регистрации заявлений в эл-виде в ЛДП на летние каникулы на Портале образовательных услуг <https://upro-ntagil.ru/messages/primernyy-algoritm-registratsii-zayavleniy-v-el-vidе-v-ldp-na-letnie-kanikuly-na-portale-obrazovatel/>

- через Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ):

МФЦ Дзержинского района:

пр. Вагоностроителей, 64 (тел. 36-02-73, 36-02-74), график работы: пн, ср, пт, сб. – сб - 08.00 – 18.00 час.; вт., чт. – 8.00-20.00час.

МФЦ Ленинского района:

ул. Космонавтов, 45 (тел. 24-54-55), график работы: пн- вт; чт– вс - 08.00 – 20.00 час.;

МФЦ Тагилстроевского района:

ул. Металлургов, 46 Б (тел. 32-53-18), график работы: пн, ср, пт, сб. – сб - 08.00 – 18.00 час.; вт., чт. – 8.00-20.00час.

При регистрации заявления в электронном виде **полный пакет документов необходимо представить в МФЦ или выбранный ЛДП с 20 апреля по 5 мая 2023 года.**

При регистрации заявления в электронном виде при наличии технической возможности заявитель имеет право предоставить полный пакет документов, прикрепив их в электронные формы на ЕПГУ (ПОУ) в виде скан-копий в момент регистрации. В этом случае в пункты сверки документы не предоставляются.

Перечень документов, необходимых для подачи заявления:

- 1) паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копия (первая страница, сведения о прописке и детях);
- 2) свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14-летнего возраста) ребенка и его копия (первая страница, сведения о прописке);
- 3) документ, подтверждающий право получения путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости, и его копия:

1. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

1)	- в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства; - в случае подачи заявления приёмным родителем – договор о передаче	- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
----	---	--

	ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью	
2)	- справка из Управления социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному району о назначении социального пособия	- для детей из семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области
3)	- в порядке, утвержденном Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»	- для иных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
2.	-документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области, дающий право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Свердловской области от 20.11.2009 № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями)	- для детей из многодетных семей
3.	- справка о постановке на учет ГКУ СЗН СО «Нижнетагильский центр занятости» одного из родителей	- для детей из семей безработных родителей, состоящих на учете в ГКУ СЗН СО «Нижнетагильский центр занятости»
4.	- справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение	для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца

4) документ, подтверждающий право на

4.1.) первоочередное получение путевки и его копия:

- справка с места работы (службы) родителя	- для детей сотрудников полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении; - для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации; - для детей военнослужащих по месту жительства их семей.
- справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, справка медицинской организации	- для детей - инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом; - для вич-инфицированных детей.
- медицинское свидетельство о смерти	- для детей, сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, детей, находящихся (находившихся) на иждивении; - для детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.
- копия трудовой книжки	- для детей, гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.

- копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти	- для детей, гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.
- в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства; в случае подачи заявления приёмным родителем – договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью	- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

4.2.) внеочередное получение путевки и его копия:

- справка с места работы (службы) родителя	- для детей прокуроров, - для детей сотрудников Следственного комитета, - для детей судей.
--	--

Внимание!

При регистрации заявления в электронном виде необходимо выбрать **Льготную категорию**.

Получить информацию о том, выделена ли Вам путевка, можно по номеру обращения, который указан в уведомлении о приеме документов.

- на сайте <https://zol-edu.egov66.ru/>,
- в любом МФЦ,
- в ЛДП.

Статус заявления для тех, кому выделена путевка, - «На оплату» или «Направлен в ЗОЛ»; в случае отказа - статус «Отказ».

Выдача договоров для заявителей, которым выделена путевка (статус «На оплату» или «Направлен в ЗОЛ») и **путёвок** производится в выбранном образовательном учреждении (ЛДП).

При возникновении вопросов по регистрации заявлений в электронном виде, консультацию можно получить по телефону 36-36-87 - по вопросам организации отдыха детей (ведущий специалист управления образования Администрации города Нижний Тагил Королева Елена Анатольевна),

47-81-14 (доб. 211) (главный специалист управления образования Администрации города Нижний Тагил Елена Петровна Бабенко - по вопросам работы АИС "Е-услуги. Образование").

График работы
лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ №20
в период летних каникул 2023 года

<i>Образовательное учреждение</i>	<i>ЛЕТО</i>		
	<i>1 смена</i>	<i>2 смена</i>	<i>3 смена</i>
<i>МАОУ СОШ № 20</i>	-	<i>с 30 июня по 25 июля 2023г.</i>	<i>с 28 июля по 22 августа 2023г.</i>

**Вакансии на запись в лагерь дневного пребывания при МАОУ СОШ №20
в период летних каникул 2023 года**

План/оплата	20%	бесплатники	Итого
июль	30	15	45 человек
август	16	9	25 человек
ИТОГО:			70 человек